

YHDENVERTAISUUSUUNNITELMA

1.1.2017/ päivitys 7.12.2018

Hyvinkään musiikkiopiston kannatusyhdistyksen hallituksen vahvistama 13.12.2016.

Yhdenvertaisuudesta säädetään yhdenvertaisuuslaissa (1325/2014). Yhdenvertaisuuslain mukaan viranomaisten tulee laatia suunnitelma etnisen yhdenvertaisuuden edistämiseksi siinä laajuudessa kuin kunkin viranomaisen toiminnan luonne sitä vaatii. Yhdenvertaisuussuunnitelma on viranomaisen tai muun organisaation tekemä suunnitelma siitä, kuinka se työnantajana ja omassa toiminnassaan edistää yhdenvertaisuutta ja ehkäisee sekä puuttuu syrjintään.

1 JOHDANTO JA TAVOITTEET

Tämän yhdenvertaisuussuunnitelman tavoitteena on edistää niitä toimenpiteitä, joilla opetus pyritään järjestämään syrjinnän vaarassa olevien oppilaiden ja opettajien tarpeet paremmin huomioivalla tavalla.

Tarvittavat asiakirjat on luetteloitu laatukäsikirjan liitteenä.

Henkilöstön osalta noudatetaan yhdenvertaisuutta rekrytoinneista työsuhteen päättämiseen asti. Pyritään siihen, että työilmapiiri on syrjimätön, suvaitsevainen ja yhdenvertainen.

Oppilaille tarjotaan tasapuoliset mahdollisuudet opiskeluun. Yhdenvertaisuuden näkökulmia on huomioitu opetussuunnitelmassa ja toimintasuunnitelmassa.

2 YHDENVERTAISUUS SUHTEESSA OPPILAIISIIN

2.1 Oppilasvalinnat

Oppilaat otetaan ilmoittautumisjärjestyksessä vapautuville paikoille (ks. Hyvinkään musiikkiopiston opetussuunnitelma 2018, luku 11).

2.2 Häirinnän ja kiusaamisen ehkäiseminen

Häirintää ja kiusaamista ei hyväksytä. Epäasialliseen käytökseen puututaan välittömästi. Toimenpiteet: keskustelu, vuorovaikutus opettajan ja oppilaan huoltajien kesken.

2.3 Opetustilanteiden tasapuolisuus (sisällöt ja menetelmät)

Kaikille oppilaille pyritään takaamaan mahdollisuus osallistua opetustilanteisiin kohtuullisin mukautuksin. Opetussuunnitelma antaa mahdollisuuden opetuksen yksilöllistämiseen oppilaan edellytysten mukaan.

Toimenpiteet: opetusmenetelmien jatkuva kehittäminen, sovitaan yhteisistä pelisäännöistä.

2.4 Opintosuoritusten arvioiminen

Arvioinnissa noudatetaan oppilaitoksen opetussuunnitelmaa, joka perustuu Opetushallituksen vahvistamiin opetussuunnitelman perusteisiin (2017).

Toimenpiteet: arvioinnin menettelyjen jatkuva kehittäminen ja yhdenmukaistaminen, sovitaan yhteisistä pelisäännöistä.

2.5 Positiiviset erityistoimet syrjinnän vaarassa olevien osalta

Toimenpiteet: Tuen tarpeen selvittäminen; läsnäolo, havainnointi, yhdessä tekeminen, keskustelu opettajien ja huoltajien kanssa. Opetuksen ulkopuolinen toiminta sekä opintoihin liittyvän toiminnan rikastaminen.

2.6 Opettajien yhdenvertaisuusosaaminen

Oppilaitoksen yhdenvertaisuussuunnitelma on käyty läpi oppilaitoksen henkilöstökokouksissa. Yhdenvertaisuussuunnitelma on henkilöstön saatavilla. Kehityskeskustelussa voidaan varmistaa yhdenvertaisuusosaamisen kehityskohteita. Henkilöstölle voidaan järjestää yhdenvertaisuuskoulutusta.

Toimenpiteet: henkilöstökoulutus, kehityskeskustelut

2.7 Opetustarjonta ja -järjestelyt

Oppilaitoksen opetussuunnitelma määrittelee opetustarjonnan ja -järjestelyt. Opetusjärjestelyjä voidaan mukauttaa kohtuullisesti oppilaan tarpeiden mukaan.

Toimenpiteet: palautekyselyt ja niiden pohjalta käytännön sovellukset.

2.8 Toimintaympäristö

Toimintaympäristö vastaa opetuksen tarpeita. Ympäristö on terveellinen ja turvallinen.

Toimenpiteet: otetaan huomioon toimintaympäristö, voimavarat ja muut olosuhteet syrjinnän ehkäisemiseksi.

3 YHDENVERTAISUUS TYÖYHTEISÖSSÄ

Tavoite: Ketään ei aseteta työyhteisössä epäsuotuisaan asemaan ikänsä, elämäkatsomuksensa, vakaumuksensa, mielipiteensä, etnisen taustansa, kansallisuutensa, kielensä, sukupuolisen moninaisuuden, seksuaalisen suuntautumisen, vammaisuuden tai terveydentilan perusteella.

Toimenpiteet: Tuemme yhteisöllisyyden hyvää kehittymistä työyhteisössämme. Otamme ja annamme tilaa kohtuullisesti toiset huomioiden. Tiedostamme tavat, puhetyylit ja eleet arjen kohtaamistilanteissa ja ymmärrämme niiden vaikutuksen yhdenvertaisuuteen ja tasa-arvoon. Tiedostamme, että oma käytöksemme vaikuttaa yhdenvertaisuuteen ja tasa-arvon toteutumiseen työpaikalla. Sopimusten ja yhteisten pelisääntöjen noudattaminen.

4 TOIMENPITEET SYRJINNÄN EHKÄISEMISEKSI

- henkilöstön ja oppilaiden perehdyttäminen
- toimintaohjeiden saatavuus
- seuraamuksista tiedottaminen
- syrjinnän esiintyvyyden seuraaminen: läsnäolo, ennakointi ja puuttuminen
- syrjinnän vastaisen työn organisointi
- kohtuulliset mukautukset vammaisille

5 TOIMENPITEET SYRJINNÄN POISTAMISEKSI JA SYRJINTÄTILANTEeseen REAGOIMISEKSI

Ohjeet oppilaille

- toimintatavoista sovitaan yhdessä oppilaiden kanssa
- oppilaita rohkaistaan puuttumaan ja kertomaan kokemuksistaan

6 TOIMINTA SYRJINTÄ- JA HÄIRINTÄTILANTEESSA

Henkilöstöä koulutetaan syrjintätilanteiden tunnistamiseksi ja ehkäisemiseksi. Organisoidaan syrjinnän ehkäisytyö. Luodaan työyhteisöön vakiintuneita, tiedostettuja, yhteisesti hyväksytyjä menettelytapoja. Järjestetään tarvittaessa työnohjausta.

Ohjeet henkilöstölle

1. Voitko sitoutua yhdenvertaisuussuunnitelmaan? 2. Jos musiikkiopistossamme ilmene tilanteita, joissa havaitset epätasa-arvoista toimintaa, voit ilmoittaa siitä alla mainituille henkilöille. Vaikka tilanne ei koskisi sinua, voitko jollakin tavalla puuttua tai vaikuttaa siihen itse?

Ota yhteyttä

- Työsuojeluvaltuutettu Irina Kim tietää työympäristön ja työyhteisön tilaan liittyvistä työntekijöiden turvallisuuteen ja terveyteen vaikuttavista asioista.
- Luottamusmies Säde Heikinheimo opastaa palkka- ja työsuhdeasioissa.
- Rehtori Sanna Ratia keskustelee esimiehenäsi ja työsuojelupäällikkönä edellisen lisäksi pedagogisista ja työhön yleisesti kuuluvista asioista
- Kaikki aiheeseen liittyvät asiakirjat ja toimintaohjeet ovat nähtävillä Hymo-kansiossa opettajahuoneessa.

7 SUUNNITELMAN TOTEUTUMISEN SEURANTA, ARVIOINTI JA KEHITTÄMINEN

Oppilaiden osalta

- aktiivinen opinto-ohjaus (opettaja–oppilas ja huoltaja, tarvittaessa mukana apulaisrehtori tai rehtori)
- sähköiset kyselylomakkeet, säännölliset oppilas- ja huoltajakyselyt (sisäinen arviointi)

Työyhteisössä

- kyselyt henkilöstölle
- kehityskeskustelut

8 SUUNNITELMAN HYVÄKSYMINEN JA TIEDOTTAMINEN

Suunnitelman valmistelusta vastaa ainejohtajisto (= pedagoginen johtotiimi PJT). Suunnitelmaa käsitellään myös opettajaneuvostossa. Suunnitelman hyväksyy työsuojelutoimikunta ja viimeisenä musiikkiopiston kannatusyhdistys ry:n hallitus.

Suunnitelmasta tiedotetaan mahdollisimman laajasti henkilöstölle, oppilaille sekä heidän huoltajilleen. Kaikki asiakirjat ovat nähtävillä opettajahuoneessa.